



ДЕПАРТАМЕНТ ПО ЛИЦЕНЗИРОВАНИЮ, ГОСУДАРСТВЕННОЙ
АККРЕДИТАЦИИ, НАДЗОРУ И КОНТРОЛЮ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ
ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

департамента по лицензированию, государственной аккредитации,
надзору и контролю в сфере образования Тюменской области
о проведении _____ плановой, выездной _____ проверки
(плановой/внеплановой, документарной/выездной)

муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
центр развития ребенка - детский сад № 50 города Тюмени

от " 11 " марта 2014 г. № 139-н

1. Провести проверку в отношении муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка - детский сад № 50 города Тюмени.

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)
индивидуального предпринимателя)

2. Место нахождения: 625025, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Парковая, 2Б;
ул. Федерации, 2а; ул. Куйбышева, 110; ул. Куйбышева, 116; ул. Декабристов, 152а;
ул. Куйбышева, 112.

(юридического лица (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или место жительства
индивидуального предпринимателя и место(а) фактического осуществления им деятельности)

3. Назначить лицом, уполномоченным на проведение проверки:

Савину Елену Алексеевну, главного специалиста отдела государственного надзора
за соблюдением законодательства в сфере образования.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного(ых)
на проведение проверки)

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей
экспертных организаций следующих лиц: -

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должности привлекаемых к проведению проверки экспертов и (или)
наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по
аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Установить, что настоящая проверка проводится в соответствии с планом
проведения плановых проверок на 2014 год с целью осуществления департаментом
по лицензированию, государственной аккредитации, надзору и контролю в сфере
образования Тюменской области (далее – департамент):

государственного надзора в сфере образования;
лицензионного контроля.

Задачами настоящей проверки являются:

изучение и анализ деятельности проверяемой организации;
определение соответствия деятельности проверяемой организации
требованиям действующего законодательства Российской Федерации в сфере
образования;

анализ деятельности проверяемой организации в части соблюдения
лицензионных требований и условий при осуществлении образовательной
деятельности.

6. Предметом настоящей проверки является:

соблюдение законодательства Российской Федерации в сфере образования;

соблюдение лицензионных требований и условий при осуществлении образовательной деятельности.

7. Срок проведения проверки: 6 рабочих дней

К проведению проверки приступить

с " 07 " апреля 2014 г.

Проверку окончить не позднее

"14" апреля 2014 г.

8. Правовые основания проведения проверки:

ст. 9 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

Закон Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании».

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Закон Российской Федерации от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

Постановление Правительства Российской Федерации от 28.10.2013 № 966 «О лицензировании образовательной деятельности».

Постановление Правительства Российской Федерации от 05.07.2001 № 505 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

Постановление Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования».

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».

Номенклатура должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденная Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 № 678.

(ссылка на положение нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка;
ссылка на положения (нормативных) правовых актов, устанавливающих требования, которые являются
предметом проверки)

9. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения цели и задач проведения проверки:

9.1. При осуществлении государственного надзора в сфере образования:

9.1.1. Анализ и экспертиза документов и материалов, характеризующих деятельность учреждения, в том числе локальных и индивидуальных правовых актов, по вопросам, подлежащим проверке (с 07.04.2014 по 14.04.2014).

9.1.2. Анализ соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере образования при осуществлении образовательного процесса (с 07.04.2014 по 14.04.2014).

9.1.3. Анализ наличия и достоверности информации, размещенной учреждением на его официальном сайте в сети Интернет, а также иными способами в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации (с 07.04.2014 по 14.04.2014).

9.2. При осуществлении контроля за соблюдением лицензионных требований и условий при осуществлении образовательной деятельности:

9.2.1. Анализ содержащихся в документах лицензиата сведений о его деятельности (с 07.04.2014 по 14.04.2014).

9.2.2. Анализ состояния используемых при осуществлении лицензируемого вида деятельности помещений, зданий, сооружений, технических средств, оборудования, иных объектов (с 07.04.2014 по 14.04.2014).

9.2.3. Анализ соответствия работников лицензиата лицензионным требованиям (с 07.04.2014 по 14.04.2014).

9.2.4. Анализ выполняемых работ, оказываемых услуг, принимаемых лицензиатом мер по соблюдению лицензионных требований, исполнению предписаний об устранении выявленных нарушений лицензионных требований (с 07.04.2014 по 14.04.2014).

10. Перечень административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), осуществлению муниципального контроля (при их наличии):

Административный регламент исполнения департаментом по лицензированию, государственной аккредитации, надзору и контролю в сфере образования Тюменской области государственной функции по осуществлению государственного надзора в сфере образования, утверждённый постановлением Губернатора Тюменской области от 25.12.2013 № 288.

Административный регламент исполнения департаментом по лицензированию, государственной аккредитации, надзору и контролю в сфере образования Тюменской области государственной функции по осуществлению контроля за соблюдением лицензионных требований и условий при осуществлении образовательной деятельности, утверждённый постановлением Губернатора Тюменской области от 06.11.2012 № 151.

(с указанием наименований, номеров и дат их принятия)

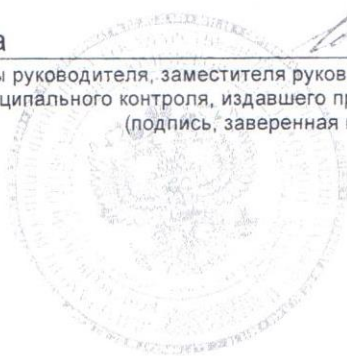
11. Перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения цели и задач проведения проверки: согласно приложению.

Директор департамента

(должность, фамилия, инициалы руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, издавшего приказ о проведении проверки)

(подпись, заверенная печатью)

И.Н. Лысакова



Скирда Ольга Сергеевна, начальник отдела государственного надзора за соблюдением законодательства в сфере образования, 8(3452) 29-64-40

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект приказа, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Перечень документов,
предоставление которых необходимо для достижения цели и задач проведения
проверки в дошкольной образовательной организации

1. Устав.
2. Лицензия на право ведения образовательной деятельности (с приложениями).
3. Лицензия на медицинскую деятельность и (или) договор с учреждением здравоохранения.
4. Документы, подтверждающие наличие на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений, помещений и территорий (включая оборудованные учебные кабинеты, объекты для проведения практических занятий, объекты физической культуры и спорта), необходимых для осуществления образовательной деятельности.
5. Разработанные и утвержденные организацией, осуществляющей образовательную деятельность, образовательные программы.
6. Документы, подтверждающие наличие педагогических работников, соответствующих установленным требованиям (документы об образовании, аттестационные листы, трудовые договоры).
7. Контрольный список педагогических работников.
8. Штатное расписание.
9. Должностные инструкции педагогических работников.
10. Справки об отсутствии судимости у педагогических работников за отдельные виды преступлений.
11. Заключения надзорных органов о соблюдении требований пожарной безопасности и санитарно-эпидемиологических требований.
12. Локальные нормативные акты, регулирующие деятельность образовательной организации.
13. Годовой план работы (с анализом работы образовательного учреждения за предыдущий период).
14. Заявления о приеме детей.
15. Договоры: между образовательной организацией и родителями (законными представителями) воспитанников; между образовательной организацией и родителями (законными представителями) воспитанников, получающих образовательные услуги в вариативных формах (при наличии); между образовательной организацией и родителями (законными представителями) на оказание платных дополнительных образовательных услуг; на аренду помещений.
16. Протоколы: педагогических советов, совещаний при директоре; заседаний управляющих (наблюдательных, попечительских) советов; заседаний методического совета (методического объединения педагогических работников); родительских собраний.
17. Справки по итогам внутреннего контроля, визитные тетради.
18. Результаты мониторингов, анкетирования, диагностик: результаты социологического опроса родителей воспитанников по изучению степени удовлетворенности качеством дошкольных услуг (с анализом полученных данных); результаты диагностики (итоговой и промежуточной) освоения воспитанниками образовательной программы (с анализом полученных данных).
19. Распорядок дня детского сада.
20. Расписание платных дополнительных образовательных услуг.